



San Salvador, 08 de diciembre del 2023

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN: “Responsable de comunicaciones”**

### **1. Antecedentes**

Muchas Más somos una organización sin ánimo de lucro que dedicamos nuestra fuerza y energía feminista para apoyar el acceso a la educación y el empoderamiento de las niñas, adolescentes y mujeres jóvenes salvadoreñas, que proceden de entornos de precariedad y exclusión, para que logren tomar el control de sus vidas y se conviertan en mujeres profesionales independientes y capaces de tomar sus propias decisiones.

Siendo el eje central de la intervención de Muchas Más facilitar su acceso a la educación superior y al conocimiento y ejercicio de sus derechos desde una perspectiva feminista, la experiencia nos ha enseñado que, para que las mujeres adolescentes y jóvenes logren romper el ciclo intergeneracional de la pobreza y ser dueñas de sus vidas, es clave desarrollar estrategias que aborden y sostengan de manera integral sus necesidades, tanto académicas y formativas como económicas, psicológicas y relacionales.

En estos momentos, y debido al crecimiento de la organización y de los proyectos que gestionamos, estamos en búsqueda de una consultora externa que lleve a cabo las comunicaciones externas de Muchas para asegurar la difusión del quehacer de la organización, sus logros y nuestra filosofía feminista.

2. **Objetivo:** Llevar a cabo las comunicaciones y la difusión externa de Muchas Más.

### **3. Descripción de las principales responsabilidades y actividades**

- Elaborar e implementar el plan de comunicaciones de Muchas Más.
- Manejar las redes sociales de Muchas Más (Instagram, Facebook y LinkedIn), asegurando el cumplimiento del plan de difusión de Muchas Más, enfocado tanto en la difusión de las actividades y los resultados, como en la sensibilización a la población con enfoque feminista sobre las áreas de trabajo de Muchas Más.
- Elaborar newsletters trimestrales para difundir vía email y en las redes sociales.
- Mantener, actualizar y subir contenidos a la web, al menos dos noticias mensuales relevantes, y promoviendo lo más posible su posicionamiento en los buscadores.
- Producir el material gráfico necesario: vídeos, afiches, diplomas, logos, presentaciones, entre otros.
- Asegurar que los productos gráficos corresponden tanto al branding de Muchas Más como a las necesidades de los organismos financiadores.
- Dar cobertura gráfica y de comunicación a las actividades de Muchas Más.



- Revisar y aportar a contenidos sobre productos de comunicación y sensibilización cuando sea requerido.
- Diseñar y desarrollar campañas de comunicación y captación de fondos cuando sea necesario.
- Establecer alianzas con medios de comunicación u otros que potencien la visibilidad de Muchas Más y sus actividades.
- Participar activamente en la organización de eventos.

#### 4. Organización y forma de trabajo

La Responsable de Comunicación estará bajo la supervisión y reportará directamente a la Coordinadora General de Muchas Más.

La Responsable de Comunicación elaborará un Plan de Comunicaciones que será su plan de trabajo y cronograma para todo el periodo de duración del contrato. Mensualmente deberá presentar el informe de las actividades realizadas/hitos logrados, según el formato provisto por Muchas Más, así como el plan de trabajo actualizado para el siguiente mes.

Las actividades se desarrollarán principalmente en San Salvador.

La responsable desarrollará sus actividades de forma remota desde su oficina personal y con su propio equipo, y llegará a las oficinas de Muchas Más cuando sea necesario. Esta disposición podría cambiar según se acuerde con el equipo.

#### 5. Duración de la contratación

La contratación tendrá un periodo de 6 meses, con posibilidad de extender el contrato por un año, iniciando en enero y finalizando en diciembre 2024. Se incluyen 3 meses de prueba (enero-marzo).

#### 6. Perfil requerido

PERFIL	CARACTERÍSTICAS
Formación y conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estudios universitarios en áreas de comunicación, audiovisual, diseño etc.</li> <li>○ Se valorará formación adicional en derechos humanos y/o igualdad de género.</li> <li>○ Excelente manejo de programas de office (Word, Excel y ppt).</li> <li>○ Excelente manejo de redes sociales</li> <li>○ Excelente manejo de software relacionado con el diseño (Photoshop y otros) y edición de vídeos.</li> </ul>
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Al menos dos años de experiencia realizando actividades similares.</li> <li>○ Se valorará positivamente la experiencia en proyectos relacionados con el desarrollo y/o los derechos de las mujeres</li> </ul>
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Responsable y puntual en el cumplimiento de sus tareas</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Creativa e innovadora</li><li>○ Con buena capacidad para la escucha, y el trabajo en equipo.</li><li>○ Excelente comunicación oral y escrita, redacción y síntesis.</li><li>○ Se valorará positivamente aquellas ofertas de consultoras con relación previa con Muchas Más o que participen o hayan participado en organizaciones de mujeres y/o feministas.</li></ul>
--	--

**7. Presentación de postulaciones:**

Las personas interesadas deberán presentar su postulación vía correo electrónico, y como fecha límite el **martes 19 de diciembre del presente año**:

- Enviar su CV junto con los atestados correspondientes.
- Carta de interés del por qué está aplicando a esta plaza.
- Proporcionar al menos dos referencias o cartas de recomendación.

Enviar esta información al correo: [administracion@muchasmas.org](mailto:administracion@muchasmas.org) con el asunto: "Responsable de Comunicaciones."

**Nota:** para consultas por favor realizarlas vía correo electrónico [administracion@muchasmas.org](mailto:administracion@muchasmas.org)